

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>nome</b>	MANDARELLI MARIO
<b>data di nascita</b>	27/01/50
<b>qualifica</b>	II Fascia
<b>amministrazione</b>	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
<b>incarico attuale</b>	Dirigente – UFFICIO XI USR Lazio – Ambito territoriale di Frosinone
<b>numero telefonico dell'ufficio</b>	0775 202038
<b>fax dell'ufficio</b>	0775 292984
<b>e-mail istituzionale</b>	<a href="mailto:mario.mandarelli@istruzione.it">mario.mandarelli@istruzione.it</a>

**TITOLI DI STUDIO E  
PROFESSIONALI ED  
ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>titolo di studio</b>	Laurea in giurisprudenza – Università “La Sapienza” di Roma
<b>altri titoli di studio e professionali</b>	- Abilitazione all'esercizio della professione di procuratore legale conseguita presso la Corte d'Appello di Roma  - Corso di perfezionamento in Scienze Amministrative conseguito presso l'Università degli Studi “La Sapienza ” di Roma
<b>esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza di libera professione</li><li>• Vincitore di concorso pubblico per funzionario presso il Ministero della Pubblica Istruzione dal 28/12/1974</li><li>• Vincitore di concorso per esami per dirigente presso il Ministero della Pubblica Istruzione con sede presso ufficio scolastico provinciale di Frosinone – Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca in servizio dal 01/01/1989</li><li>• Dal 03/5/20010 Dirigente dell'Ufficio XI – Ambito territoriale per la provincia di Frosinone dell'USR Lazio</li><li>• Vincitore di concorso pubblico per titoli a posti nelle qualifiche dirigenziali presso i Ministeri:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Lavori Pubblici</li><li>◦ Grazia e Giustizia</li><li>◦ Ricerca scientifica</li></ul></li><li>• Revisore dei Conti presso varie istituzioni scolastiche</li></ul>

dal 1987 ad oggi

- Consigliere prima e presidente dal 1988 al 1990 del Consiglio Scolastico Provinciale di Frosinone
- Membro di commissione in concorso per esami per il conferimento di 2 posti di funzionario amministrativo nel ruolo de personale dell'Amministrazione Centrale e Periferica – 1998/99 - Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca – Regione Toscana
- Presidente di commissione per la valutazione del “personale direttivo e docente da assegnare per lo svolgimento di compiti connessi con l'Autonomia L. 448/98” - 1999 - Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca
- Presidente del nucleo di valutazione dei dirigenti scolastici – 2001 - Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca
- Presidente di commissione del concorso interno per funzionari di livello C2 - 2003- Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca
- Relatore e coordinatore dei gruppi di lavoro nei seminari nazionali “Dai corsi sperimentali per il conseguimento della licenza media ad un sistema di educazione degli adulti” tenutisi a Brescia e Caserta nell'ottobre e novembre 1995 - Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca
- Docente in corsi di formazione per direttivi, docenti ed ATA organizzati dall'Amministrazione dal 1979 al 2002 - Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca
- Docente in corso per giovani in formazione lavoro - Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca
- Relatore nel corso “Corso di formazione sulla prevenzione all'AIDS per docenti referenti di Educazione alla salute” - 16,17/11/1995 - Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca
- Docente nel corso di aggiornamento per Responsabili e Assistenti Amministrativi all'estero tenutosi a Fiuggi nel novembre 1997 -Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca
- Docente in corsi di formazione per Dirigenti Scolastici e DSGA “La responsabilità dei pubblici dipendenti” - varie edizioni dal 1999 al 2001 - Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca
- Docente nei seminari di formazione per docenti vincitori di concorso – vari anni - Docente nel corso di aggiornamento per Responsabili e Assistenti Amministrativi all'estero tenutosi a Fiuggi nel novembre 1997 -Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca

**capacità linguistiche**

<b>Lingua</b>	<b>Livello parlato</b>	<b>Livello scritto</b>
Francese	Fluente	Scolastico

<p><b>capacità nell'uso delle tecnologie</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscenza della videoscrittura</li> <li>• Utilizzo della posta elettronica</li> <li>• Utilizzo della navigazione Internet e dei motori di ricerca</li> <li>• Utilizzo della firma elettronica</li> <li>• Utilizzo di sistemi VoiP quali Skype e Messenger</li> </ul>
<p><b>altro (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione per dirigenti "Possibili semplificazioni dei procedimenti Amministrativi per una efficace attuazione della L. 241/90" - 1992 - Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca</li> <li>• Corso di formazione "Modelli di organizzazione e di gestione nel quadro dell'autonomia scolastica - Isvor Fiat - 1997 - Docente nel corso di aggiornamento per Responsabili e Assistenti Amministrativi all'estero tenutosi a Fiuggi nel novembre 1997</li> <li>• Corso di formazione "La comunicazione interna e la comunicazione esterna" - Siena 1998 - Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca</li> <li>• Corso di formazione "Verifica dell'efficacia e valutazione della gestione del servizio scolastico" - Pisa 1998 - Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca</li> <li>• Corso di formazione " Cambiamenti organizzativi e nuovi scenari" - Stresa 1998 - ISTUD</li> </ul>