



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Ufficio Scolastico Provinciale di Roma

Ufficio VI Personale A.T.A

Via Luigi Pranciani, 32 – 00185 Roma – ☎ 0677392609- 📠 067739 2611

sito: http://www.lazio.istruzione.it/csa/csa_roma.shtml

MPI AOOUSPRM.Registro Ufficiale
prot. n. 6798 - USCITA -

Roma, 20/03/2009

Ai Dirigenti Scolastici
delle Scuole Statali di ogni ordine e grado

ROMA e PROVINCIA

e p.c. Alle OO.SS.

LORO SEDI

OGGETTO: Personale A.T.A.: Profili di **Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico** –
Accordo Nazionale – seconda posizione economica ex. art. 2, comma 3, sequenza
contrattuale 25 luglio 2008

Com'è noto alle SS.LL., il 12 marzo 2009 è stato sottoscritto l'accordo nazionale con cui vengono disciplinate le modalità attuative per l'attribuzione della seconda posizione economica di cui all'art. 2, comma 3, della sequenza contrattuale 25 luglio 2008 per il personale A.T.A. appartenente ai profili di **Assistente Amministrativo** e **Assistente Tecnico**.

Al fine di assicurare una puntuale e corretta gestione dei termini dell'accordo e tenuto conto della nota ministeriale prot. n. 3264 del 12 marzo 2009, si evidenziano, qui di seguito, termini, modalità e criteri per gli adempimenti di competenza:

- in data **23 marzo 2009**, nella rete intranet e sul sito internet del MIUR, saranno disponibili il modello di domanda per partecipare alle prove selettive (art. 6 dell'accordo) nonché gli ulteriori allegati all'accordo;

- tutti gli assistenti amministrativi e assistenti tecnici con incarico a tempo indeterminato possono presentare domanda alla scuola di titolarità corredata dall'apposita scheda valutativa e compilata in ogni sua parte utilizzando l'apposito modello (allegato 3) improrogabilmente, nel periodo dal **24 marzo 2009** al **22 aprile 2009**;

- i titoli valutabili e i relativi punteggi, ai fini dell'inserimento nella graduatoria, sono quelli indicati nella tabella di cui all'allegato 2 che è parte integrante dell'accordo, posseduti dagli interessati fino alla data del 31 agosto 2008;

- per i candidati che superano la prova selettiva (strutturata secondo somministrazione di test) verranno successivamente presi in considerazione i punteggi conseguiti per i titoli culturali e di servizio dichiarati

nella scheda domanda e la sommatoria dei due punteggi (test e titoli) determineranno l'inserimento in graduatoria del personale da avviare ai corsi di formazione.

Si ricorda che le SS.LL., prima di disporre l'acquisizione al sistema informativo dei punteggi assegnati, così come espressamente previsto dalla citata nota ministeriale n. 3264 del 12/03/2009, **dovranno effettuare idonei controlli, ai sensi degli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000, sulla corrispondenza dei titoli dichiarati rispetto a quelli effettivamente posseduti dagli interessati.**

Si fa presente, ancora, che entro 30 giorni dall'effettuazione dell'ultima prova selettiva, sulla base dei dati acquisiti attraverso il sistema informativo dalle singole istituzioni scolastiche, questo Ufficio Scolastico Provinciale pubblicherà le graduatorie provinciali provvisorie avverso le quali gli interessati potranno presentare, sempre allo scrivente Ufficio, reclamo entro cinque giorni esclusivamente per errori materiali;

Per una più completa informazione degli interessati si evidenzia, infine che, in prima applicazione, il beneficio economico della seconda posizione previsto dall'accordo in parola, avrà effetti giuridici ed economici dal 1° settembre 2009 e che non è cumulabile con quello eventualmente in godimento o da attribuire per effetto della prima posizione prevista dall'art. 7 del CCNL/2005 ovvero dall'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008.

Lo scrivente, si riserva di fornire eventuali ed ulteriori elementi ritenuti necessari al buon esito della procedura.

Si ringrazia per la collaborazione.

**F.to IL DIRIGENTE
G. Minichiello**