



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Ufficio Scolastico Provinciale di Roma

Via Luigi Pianciani, 32 – 00185 Roma – ☎ 0677205900 - 📠 067739 2600

sito: http://www.lazio.istruzione.it/csa/csa_roma.shtml

MPI AOOUSPRM.Registro Ufficiale
prot. n. 20736- USCITA -

Roma, 2 Novembre 2009

Ai Dirigenti Scolastici
Degli Istituti Statali di ogni ordine e grado di
Roma e Provincia
Alle OO.SS. del Comparto Scuola
Loro Sedi

Oggetto: Permessi retribuiti per motivi di studio – Anno 2010

Come è noto Il giorno 11 novembre 2008 è stato sottoscritto tra la Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio e le Organizzazioni Sindacali regionali del Lazio del Comparto Scuola il CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO REGIONALE SUI CRITERI PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO, PER IL PERSONALE DOCENTE, EDUCATIVO ED A.T.A.

Tale contratto, di durata quadriennale, si trasmette in allegato alla presente nota unitamente al facsimile da utilizzare per la proposizione della domanda da parte degli aspiranti aventi diritto.

Si trasmette, altresì, il DDG prot. n. 19559 del 29 ottobre 2009, con cui è stato suddiviso nelle cinque circoscrizioni provinciali il 3% del contingente regionale concorrente per la materia in oggetto dalle dotazioni organiche di fatto risultanti alla data odierna per le varie categorie di personale della scuola del Lazio.

Nell'auspicare la massima e migliore diffusione possibile, tra il personale interessato, del contenuto di detto contratto si ritiene utile evidenziarne le parti più salienti:

1. ha titolo a beneficiare dei permessi di cui trattasi il personale docente, educativo, A.T.A, ivi compresi i docenti che impartiscono l'insegnamento della religione cattolica, assunti con contratto a tempo indeterminato e determinato. Quest'ultimo con rapporto di lavoro sia fino al termine dell'anno scolastico, sia fino al termine delle lezioni e dell'attività didattica (art. 1)
2. la concessione dei permessi per motivi di studio è connessa alla frequenza dei corsi elencati nell'art. 6 del precitato contratto ed all'applicazione dei parametri ivi previsti in ordine prioritario.
3. il medesimo art. 6 stabilisce che sarà motivo di esclusione il non aver superato almeno un esame nell'anno accademico precedente la data della domanda.(dichiarazione di cui alla lettera "G" del modello di richiesta).
4. il personale di ruolo o non di ruolo a qualsiasi titolo in servizio per un orario inferiore a quello previsto per il posto o la cattedra intera avrà titolo a fruire dei permessi per lo studio in misura proporzionale alle prestazioni lavorative rese (art. 8).
5. i permessi retribuiti sono concessi nella misura massima di 150 ore annue e decorrono dal 1° gennaio o al 31 dicembre 2010 (art. 8).
6. il personale beneficiario dei permessi di cui trattasi, al fine di una efficace organizzazione dell'attività didattica, deve comunicare la propria assenza con almeno cinque giorni di anticipo rispetto alla fruizione (art. 8).

7. la certificazione di frequenza dei corsi e degli esami sostenuti deve essere rilasciata dall'organo competente e presentata al Dirigente Scolastico, subito dopo la fruizione del permesso, ove possibile e comunque entro il 31 dicembre di ogni anno, fatta salva l'ipotesi di giustificato motivo.(art. 10).
8. la pubblicazione delle graduatorie relative ai permessi di studio dell'anno 2010 è fissata al 15 dicembre 2010. (art. 6)
9. **il termine ultimo per la presentazione della domanda da parte degli interessati è fissato alla data del 16 novembre 2009**

Dette richieste, prodotte secondo il fac-simile allegato alla presente nota dovranno essere presentate tramite il rispettivo Dirigente Scolastico, il quale avrà cura di predisporre la consegna, mediante raccomandata a mano, entro il **20/11/2009** secondo il seguente prospetto:

Docenti scuole primaria e dell'infanzia
Docenti scuole medie
Docenti scuole superiori
Personale A.T.A. ed educatori

Piano IV – stanza **402 tel. 06 77204343**
Piano VI – stanza **621 tel. 06 77072115**
Piano VI – stanza **602 tel. 06 70450016**
Piano IV – stanza **427 tel. 06 77590407**

Si ringraziano le SS.LL. per la consueta, pregnante collaborazione evidenziando la necessità di una attenta osservanza di quanto sopra descritto per realizzare il buon esito dell'intera procedura.

per **IL DIRIGENTE**
Giuseppe Minichiello

f.to **IL FUNZIONARIO VICARIO**
Pasquale Mignacca