



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Ufficio Scolastico Provinciale di Roma

Ufficio IV - I U.O.

Via Luigi Pranciani, 32 - 00185 Roma - ☎ 0677392447- ☎ 067739 2395

sito: http://www.lazio.istruzione.it/csa/csa_roma.shtml

MPI AOOUSPRM.Registro Ufficiale
Prot. n. 4354 USCITA -
Circ.n. 7

Roma, 10/03/2010

**AI DIRIGENTI
delle Istituzioni Scolastiche
di Istruzione Secondaria di I grado
ROMA e PROVINCIA
e p.c. ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE
DIREZIONE GENERALE - UFFICIO V
ROMA
Alle O.O.SS. del Comparto Scuola
LORO SEDI**

OGGETTO: Acquisizione al SIDI dei dati relativi agli alunni e classi della scuola secondaria di I grado - anno scolastico 2010/11.

Con nota n. 781 dell'8/03/2010 il M.I.U.R. ha comunicato che dall'11/03/2010 saranno disponibili per la Scuola Secondaria di I grado le funzioni per l'acquisizione al SIDI dei dati relativi agli alunni e classi e al sostegno nella Scuola Secondaria di I grado, per l'anno scolastico 2010/2011.

Si invitano, pertanto, le SS.LL. a trasmettere al Sistema Informativo, per ogni sede di organico, i dati relativi alle classi, agli alunni, agli alunni diversamente abili, **entro il 22/03/2010, data in cui quest'Ufficio disattiverà le funzioni di acquisizione alle scuole, anticipando quindi la chiusura, rispetto alla data del 8/04/2010 comunicata dal MIUR**, per poter procedere al controllo sui dati inseriti dalle SS.LL.

A tal fine si riporta di seguito il percorso da seguire per l'acquisizione dati, dopo l'accesso al SIDI:

Determinazione Organico di Diritto => Scuola Secondaria di I grado => Acquisizione dati => Alunni / Classi - sostegno

In caso di incongruenza tra il numero degli alunni rilevato dall'anagrafe alunni (che si riferisce alla situazione dell'8/03/2010) e quello trasmesso al SIDI attraverso il percorso soprarriportato dovranno essere acquisite le motivazioni delle discordanze al fine di completare l'inserimento dei dati.

Nel caso di proposta di incremento di classi II^A e III^A rispetto alle classi I^A e II^A funzionanti nell'anno in corso, si invitano le SS.LL. a comunicare le motivazioni che hanno indotto ad adottare tale decisione.

Per quanto riguarda l'insegnamento della seconda lingua deve essere indicata al SIDI una lingua diversa dall'Inglese e pertanto, in attesa di istruzioni da parte del Ministero, non dovranno essere inserite classi di **"Inglese approfondimento"** o di **"Italiano approfondimento"**.

Ai fini della rilevazione della distribuzione degli alunni stranieri con cittadinanza non italiana di cui alla C.M. n. 2 dell'8/1/2010 e alla circolare della Dir. Gen. Reg. del 03/02/2010 prot. n.2220 si invitano le SS.LL. a compilare l'allegato modello **"Alunni con cittadinanza non italiana"**.

Dopo l'inserimento al Sistema Informativo le SS.LL. provvederanno a stampare (da Stampe organico di diritto) il **Modello meccanografico– "Modello 1"** e a trasmetterlo, datato e firmato dal Dirigente Scolastico, a questo Ufficio insieme ai modelli sottoelencati:

- **Modello "Classi"** che deve essere compilato **per ogni sede di organico** e per tutte le classi, con o senza alunni h;
- **Modello "Alunni con cittadinanza non italiana"**;
- **Modello "Strumento musicale"** ;
- **Modello "Sezioni ospedaliere"**

Per quanto riguarda la compilazione dei modelli sopraelencati si forniscono le seguenti precisazioni:

– **Modello "Classi"**: sono individuati, come previsto dall'art. 5, del Regolamento sul primo ciclo , approvato con D.P.R. 20/03/2009, n.89, i seguenti modelli di articolazione oraria:

1) Tempo Scuola Ordinario (29 ore settimanali, più 1 ora di approfondimento riferita agli insegnamenti di materie letterari).

2) Tempo Prolungato (36 ore settimanali prolungabili, in via eccezionale, fino a 40 ore settimanali, comprensive di 1 – 2 ore di approfondimento delle discipline scelte dalle scuole, esclusivamente previa autorizzazione dell'Ufficio Scolastico Regionale).

Si ricorda che il funzionamento del Tempo Prolungato **potrà avvenire solo in presenza di servizi e strutture tali da consentire lo svolgimento di attività anche in orario pomeridiano e con almeno due rientri.**

Nel predetto modello le SS.LL. dovranno indicare per quali classi viene richiesto eventualmente il funzionamento fino a 40 ore.

- **Modello "Strumento musicale "**: dovrà essere compilato solo dalle Scuole presso le quali funzionano, nell'anno scolastico 2009/10, i corsi di sperimentazione musicale.

Tutta la modulistica, compilata, datata e sottoscritta dovrà essere consegnata, mediante raccomandata a mano, a questo Ufficio Scolastico Provinciale – Ufficio IV - I U.O. – piano VI – stanza 625 – entro il 25/03/2010.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

F.to II DIRIGENTE
G. Minichiello